

- 3) di essere di stato civile _____ (celibe/nubile/coniugato/a con n. _____ figli);
- 4) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
- diploma di Assistente sociale conseguito in data _____ presso _____ sito in _____ riportando la votazione finale di ____/____;
- oppure:
- diploma universitario in Servizio sociale conseguito in data _____ presso _____ sito in _____ riportando la votazione finale di ____/____;
- oppure:
- laurea in classe sesta – classe delle lauree in scienze del servizio sociale conseguita in data _____ presso _____ sito/a in _____ riportando la votazione finale di ____/____;
- 5) di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della relativa professione;
- 6) di essere in possesso della patente di guida cat. _____ conseguita in data _____ ovvero categoria superiore _____;
- 7) di godere dei diritti civili e politici;
- 8) di non avere riportato condanne penali;
- ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali: _____

 _____;
- 9) di non avere procedimenti penali pendenti;
- ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti: _____

 _____;
- 10) (per i candidati di sesso maschile)
- di aver adempiuto agli obblighi di leva;
- ovvero di essere nella seguente posizione nei confronti di tali obblighi: _____
 _____;
- 11) di possedere l'idoneità fisica alle mansioni da svolgere;
- 12) di appartenere alla categoria di soggetti di cui alla Legge 68/1999 e di richiedere, per l'espletamento delle prove d'esame, eventuali ausili in relazione all'handicap e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi
- SI NO
- se SI specificare quali _____
 _____;

(i candidati dovranno allegare – in originale o in copia autenticata – certificazione relativa allo specifico handicap);

13) di aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni SI NO

se SI specificare quali (durata, qualifica, posizione) _____

_____;

14) di non essere stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso pubbliche amministrazioni e di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle leggi vigenti;

15) di aver diritto di preferenza alla nomina per i seguenti motivi: _____
_____;

16) di possedere titoli quali servizi, specializzazioni, pubblicazioni, partecipazioni a convegni, docenze, tirocini, etc (*)

17) di accettare incondizionatamente le norme contenute nel bando di concorso approvato con deliberazione comprensoriale n. del 2002;

18) di dare il consenso affinché il proprio nominativo sia eventualmente comunicato ad altri Enti pubblici interessati ad assunzioni a tempo determinato.

(*) Per consentire una corretta valutazione dei titoli è necessario che l'autocertificazione contenga tutti gli elementi relativi a modalità e tempi che verrebbero indicati se il documento fosse rilasciato dall'Ente competente, pena il verificarsi di una situazione di falsità o di non veridicità, con le dovute conseguenze di legge o di incompletezza per cui ne deriverebbe l'impossibilità di attribuire una valutazione.

Chiede infine che ogni comunicazione relativa alla presente domanda venga fatta al seguente indirizzo:

Cognome e nome _____

Via/Piazza/Loc. _____ n. _____

Comune _____ Provincia _____ CAP _____

telefono: _____ / _____, _____ / _____,

e-mail _____@_____

Data, _____

Firma _____

(non è richiesta autenticazione, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R 445/2000)

Con riferimento alla Legge 675/1996, sulla tutela della privacy, il/la sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza che i dati forniti saranno utilizzati esclusivamente al fine della formulazione della graduatoria del concorso pubblico per l'assunzione di personale assistente sociale e dell'eventuale costituzione del rapporto lavorativo che ne potrebbe conseguire. L'opposizione al conferimento degli stessi comporterebbe l'impossibilità da parte dell'Amministrazione a rispondere all'istanza del sottoscritto. I dati forniti saranno trattati dal Servizio Personale del Comprensorio di Riva del Garda – Via Rosmini, 5/B, e saranno comunicati, limitatamente alle informazioni strettamente necessarie, ai soggetti pubblici che intervengono nell'effettuazione del concorso in argomento.

Il/la sottoscritto/a è a conoscenza del suo diritto ai sensi dell'art. 13 della Legge 675/96, anche a mezzo terza persona fisica o associazione cui abbia conferito delega o procura, di conoscere i dati che riguardano gli interventi stessi ed intervenire circa il loro trattamento (ottenendo ad esempio la cancellazione, l'aggiornamento, la rettifica o l'integrazione dei dati, potendo opporsi, in tutto o in parte al trattamento degli stessi).

Il Titolare del Trattamento dei dati è il Presidente Vito Oliari, quale rappresentante legale pro tempore del C9; il Responsabile del Trattamento dei dati è la rag. Manuela Dalponte.

Il/la sottoscritto/a, dichiara di avere preso visione dell'informativa resa ai sensi della Legge 675/96 e di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati per i fini sopra descritti.

Data, _____

Firma _____

(non è richiesta autenticazione, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R 445/2000)

ALLEGATI:

- 1) Quietanza comprovante il pagamento della tassa di concorso di € 10,33
- 2) Fotocopia documento di identità
- 3) Titoli comprovanti il diritto di preferenza alla nomina:
