

In carta libera (L. 370/88)

Al Comprensorio Alta Garda e Ledro  
Ufficio Personale  
Via Rosmini, n. 5/b  
38066 RIVA DEL GARDA (TN)

**DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA  
DI UN POSTO A TEMPO INDETERMINATO NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI**

**COLLABORATORE AMMINISTRATIVO CONTABILE**

***categoria C livello evoluto***

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a  
\_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_  
presa visione del bando di concorso indetto da codesta Amministrazione come da deliberazione  
della Giunta comprensoriale n. 66/2009

c h i e d e

di essere ammesso/a al concorso per la copertura di un posto a tempo indeterminato di  
personale figura professionale collaboratore amministrativo contabile, categoria C - livello  
evoluto.

A tal fine il/la sottoscritto/a, sotto la propria responsabilità, consapevole delle  
responsabilità in cui può andare incontro, ai sensi dell'articolo 76 del T.U. sulla  
documentazione amministrativa, in caso di dichiarazioni mendaci e di falsità negli atti, e che  
qualora dal controllo delle dichiarazioni dovesse emergere la loro non veridicità, decadrà dai  
benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione  
non veritiera,

**dichiara**

***(barrare e completare le caselle che interessano)***

***(nei punti contrassegnati da \* indicare obbligatoriamente l'alternativa che interessa)***

1) di essere nato a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;

2) di essere:

- celibe/nubile
- coniugato/a con n. \_\_\_\_\_ figli
- separato legalmente/divorziato;

3)\*  di essere cittadino/a italiano/a;  
 ovvero di essere cittadino/a di uno degli stati membri dell'Unione Europea (indicare quale) \_\_\_\_\_; di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

4)\*  di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;  
 ovvero di non essere iscritto/a per i seguenti motivi:  
\_\_\_\_\_;

5) che il seguente stato di famiglia risulta come segue:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

6) di essere in possesso:

del diploma di ragioniere perito commerciale o equipollente, conseguito in data \_\_\_\_\_ presso l'Istituto \_\_\_\_\_ con la seguente votazione \_\_\_\_\_ e di abilitazione professionale rilasciata da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;

del diploma di ragioniere perito commerciale o equipollente, conseguito in data \_\_\_\_\_ presso l'Istituto \_\_\_\_\_ con la seguente votazione \_\_\_\_\_ e di 5 anni di esperienza professionale lavorativa attinente al profilo da ricoprire maturata presso datori di lavoro pubblici o privati ovvero \_\_\_\_\_

(indicare in modo preciso la natura del datore di lavoro, delle mansioni espletate e della durata del rapporto di servizio);

7)\*  di non avere riportato condanne penali;  
 ovvero, di aver riportato le seguenti condanne penali \_\_\_\_\_;

8)\*  di non avere procedimenti penali pendenti;  
 ovvero, di avere i seguenti procedimenti penali pendenti: \_\_\_\_\_;

9)\* (per i candidati di sesso maschile)

di aver adempiuto agli obblighi di leva;  
 ovvero, di essere nella seguente posizione nei confronti di tali obblighi:  
\_\_\_\_\_  
 di non essere soggetto agli obblighi di leva (ai sensi della Legge 23.08.2004 n. 226);

10) di possedere l' idoneità fisica alle mansioni da svolgere;

11) di godere dei diritti civili e politici;

12)  di appartenere alla categoria di soggetti di cui all' art. 3 della legge 104/1992 e di richiedere, per l' espletamento delle prove d' esame, eventuali ausili in relazione all' handicap e/o l' eventuale necessità di tempi aggiuntivi                    SI                       NO     
se SI specificare quali \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

*(i candidati dovranno allegare - in originale o in copia autenticata - certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio);*

13)\*  di aver prestato/prestare servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni:

\_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ qualifica \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ qualifica \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ qualifica \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ qualifica \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ qualifica \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ qualifica \_\_\_\_\_

di non aver prestato/prestare servizio presso la Pubblica Amministrazione

14)  di non essere stato/a destituito/a, dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso pubbliche amministrazioni e di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle leggi vigenti;

ovvero di essere stato/a destituito/a, dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per i seguenti motivi \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

15) di aver diritto di preferenza alla nomina per i seguenti motivi:

preferenza per \_\_\_\_\_;  
 n. figli a carico \_\_\_\_\_;

16) di accettare incondizionatamente le norme contenute nel bando del concorso pubblico di data 08.06.2009;

17) di dare il consenso affinché il proprio nominativo sia eventualmente comunicato ad altri enti pubblici o altri enti o Aziende a partecipazione pubblica interessati ad assunzioni:

SI                     NO

Chiede infine che ogni comunicazione relativa alla presente domanda venga fatta al seguente indirizzo:

Cognome e nome \_\_\_\_\_

Via/Piazza/Loc. \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

telefono: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_,

e-mail \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

impegnandosi a comunicare con lettera raccomandata o mediante fax le variazioni che si verificassero fino all'esaurimento della procedura di cui al presente bando di pubblico concorso.

Con riferimento al D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, sulla tutela della Privacy, il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che i dati forniti verranno utilizzati al fine dell'espletamento del concorso pubblico per l'assunzione di personale assistente sociale e dell'eventuale costituzione del rapporto lavorativo che ne potrebbe conseguire; l'eventuale opposizione al conferimento degli stessi potrebbe comportare l'impossibilità di partecipare al concorso pubblico.

I dati saranno trattati dal Servizio Segreteria generale, Personale ed Organizzazione del Comprensorio Alto Garda e Ledro - Via Rosmini n. 5/B, Riva del Garda, e saranno comunicati, limitatamente alle informazioni strettamente necessarie, ai soggetti pubblici che intervengono nell'effettuazione del concorso pubblico in argomento. Saranno altresì forniti ad eventuali altre pubbliche Amministrazione che chiedessero di poter utilizzare la graduatoria per assunzioni a tempo determinato di personale nella figura professionale di collaboratore amministrativo contabile.

I dati richiesti saranno trattati sia in modalità cartacea che automatizzata.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Servizio Segreteria generale, Personale ed Organizzazione.

Il candidato ha diritto di conoscere, in ogni momento, quali sono i suoi dati e come essi vengono utilizzati. Ha anche diritto di farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, chiederne il blocco ed opporsi al loro trattamento. La cancellazione e il blocco riguardano dati trattati in violazione di legge. Per l'integrazione occorre vantare un interesse. L'opposizione presuppone un motivo legittimo. Per esercitare questi diritti potrà rivolgersi al Segretario comprensoriale presso la sede dell'Ente.

Data, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

(non è richiesta autenticazione, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R 445/2000)

**Allega alla domanda i seguenti documenti:**

1.  Fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
2.  Ricevuta versamento tassa di concorso;
3.  Elenco in duplice copia della documentazione presentata;
4.  Ulteriore documentazione ritenuta utile ( specificare ):

- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_